



Směrnice č. 001/2024, k příležitostnému zapůjčení vybavení pro venkovní akce

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice upravuje zásady pro zapůjčení vybavení, která je majetkem obce Lechotice.
2. Obec Lechotice (dále jen obec) jako službu svým občanům nabízí zapůjčení (pronájem) vybavení obce pro soukromé účely občanů obce.
3. Vybavení obce je možno zapůjčit pouze fyzické osobě (dále jen nájemce), která nemá vůči obci dluhy či nedoplatky a současně:
 - a) má trvalý pobyt na území obce, nebo
 - b) vlastní v katastru obce nemovitost, nebo
 - c) v obci prokazatelně dlouhodobě žije.V odůvodněných případech může starosta či místostarosta obce povolit zapůjčení vybavení obce i osobám jiným, vč. osob právnických.
4. Předmět výpůjčky smí být využíván pouze v katastru obce, mimo něj pouze se svolením starosty či místostarosty obce.
5. Všechna pronajatá zařízení je možno používat výhradně k účelům, pro jaké byla zkonstruována, pro jaké byla pronajata a v parametrech, které jsou příslušnými provozními předpisy doporučeny. Je přísný zákaz přetěžování předmětů výpůjčky či jejich používání k jiným účelům či jiným způsobem.
6. Na počátku a při ukončení výpůjčky je zkontrolován stav zařízení. Převzetím zařízení s tímto stavem obě strany souhlasí.

Článek II.

Postup při výpůjčce

1. Zájemce o pronájem techniky obce podá žádost, ve které uvede:
 - a) specifikaci vybavení, o které má zájem,
 - b) termín, kdy by chtěl vybavení zapůjčit,
2. Žádost může být podána písemně nebo ústně.
3. Pověřený pracovník obce žádost prověří a sdělí zájemci, zda je vybavení možné v požadovaném termínu zapůjčit, včetně odhadu celkové ceny výpůjčky.
4. Vypůjčitel se v termínu zápůjčky dostaví na předem stanovené místo předání/převzetí. Na místě bude současně sepsán Protokol o předání/převzetí vybavení (dále jen protokol), jehož součástí musí být minimálně:

- a) identifikační údaje vypůjčitele,
- b) specifikace vybavení, které bude předmětem výpůjčky,
- c) termín zapůjčení a předpokládaný termín navrácení předmětu výpůjčky,

O všech zjištěných skutečnostech provede pověřených pracovník zápis do protokolu, který vypůjčitel při předání i převzetí podepíše, čímž potvrdí jeho správnost.

Článek III.

Vybavení pro venkovní akce k zapůjčení a cena

1. Vybavení, které je možno zapůjčit, je uvedeno v příloze č. 1 této směrnice.
2. Příloha č. 1 této směrnice udává také cenu za výpůjčku jednotlivého vybavení včetně postupu pro určení celkové ceny.

Článek IV.

Společná a závěrečná ustanovení

1. Kontrolu dodržování této směrnice vykonává starosta nebo jím pověřeni pracovníci.
2. Na zapůjčení vybavení obce není právní nárok.
3. Obec neručí za případné škody či vícenáklady vzniklé změnou termínu výpůjčky vybavení, případně při úplném odřeknutí slíbeného termínu.
4. V odůvodněných případech si obec vyhrazuje možnost postupovat odlišně od této směrnice.
5. Směrnice k příležitostnému zapůjčení vybavení pro venkovní akce byla schválena Zastupitelstvem obce Lehotice dne 6. 5. 2024, usnesením č. UZ-27-3/24.
6. Směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení zastupitelstva obce.

V Lehoticích dne 6. 5. 2024

.....
Ing. Petr Maňásek
starosta obce

Příloha č. 1 směrnice č. 1/2024 k příležitostnému zapůjčení vybavení pro venkovní akce

Soupis vybavení a ceník

Vybavení	Množství k výpůjčce	Cena výpůjčky za kus
Zahradní párty stan 6 x 12 m PVC PREMIUM	1	2 000
Zahradní párty stan 4 x 6 m	1	1 500
Stůl k pivnímu setu	9	50
Lavice k pivnímu setu	37	25